Notulen MR-vergadering 24 november 2021 (digitaal TEAMS)

Aanwezig: Aukje, Femke, Lindy, Loes, Bjorn, Gertie, Rianne

Afwezig: Rik

MT: Judith

1. Welkom, notulen en acties vorige vergadering

Actielijst besproken. Punten die doorgeschoven worden of waar nog extra aandacht naar toe zal gaan staan bij actielijst.

2. Mededelingen directie

Personele mededelingen:

-Daniëlle is gestart als IB (vervanging Ragmar), er is goed contact tussen lkr en IB  
Daniëlle wordt vervangen in groep 6 door Nancy.  
-Simone heeft ook wat uren ter vervanging voor Ragmar, echter wordt er regelmatig gebruik gemaakt om haar vervangingen te laten uitvoeren ivm krapte vervangingspool.

Het kernteam gaat kijken hoe de stabiliteit gewaarborgd kan worden in deze groep.

-vervanging groep 4 heeft een stabiele factor, maar vervanging blijft lastig

-groep 1 is vervanging goed geregeld met een vast gezicht met enkele uitzonderlijke dagen i.v.m. verhuizing

3.Corona maatregelen en stand van zaken

Stavaza w.b.t. regels corona.

Protocollen van PO en Ministerie doorgenomen door MR. Eigen document is opgesteld en met MR besproken. Strikte regels worden nageleefd met enkele uitzonderingen ten behoeve van kwaliteit van het onderwijs te waarborgen/behouden. Er zal een duidelijke brief naar ouders gaan in de Evenaardigheden van 25-11-2021

Mochten de scholen sluiten, zullen lkr zeker een voorbereidingsdag nodig hebben. Ondanks dat er al wel ervaring is. Er moet een mogelijkheid zijn voor kinderen en ouders om spullen op te halen. Om niet alle lln op hetzelfde tijdstip online te kunnen krijgen (meerdere kinderen in een gezin) zullen de groepen 1,2,3,4 zorgen dat er instructiefilmpjes opgenomen worden. Dit kan ook ouders helpen om hun kind op een tijdstip te helpen waar ouders hun tijd op kunnen indelen.

Ervaringen vanuit de regionale online klas zijn door een aantal mensen als positief ervaren.

4. Begroting   
Een deel van MR heeft begroting al doorgespit en geen bijzonderheden gezien. Judith heeft de begroting in grote lijnen doorgenomen waar verder geen bijzonderheden uit naar voren komen.

5. Terugkoppeling GMR-MR avond thema ‘lerarentekort/vervangingstekort’

Duidelijke visie vanuit SAAM hoe vervanging geregeld kan worden. Duidelijke duurzame keuzes zijn besproken. De precieze uitwerking volgt nog in een document.

6. Acties jaarplanning

Besproken en geen aanpassingen nodig op dit moment.

7. sluiting

Geen bijzonderheden en geen rondvragen meer.

**Actielijst:**

|  |  |
| --- | --- |
| **wat** | **wie** |
| * Anouchka informeren dat er een MR lid zal aansluiten bij kinderraad | Bjorn |
| * Speerpunt ouderbetrokkenheid is begin mee gemaakt, zal verder opgepakt worden | Rik, Lindy |
| * Notulen MR vergadering op de site plaatsen | Rianne |
| * Evaluatie en voortgang NPO gelden op de agenda (MaRap e.d) | Aukje |
| * Sparren over hoe om te gaan met verloven/vrije dagen | Aukje |
| * Delen van document GMR lerarentekort | Aukje |